Принято на заседании
педагогического совета
МУДО «Красноармейская ДЮСШ»
Протокол № 2 от 06.04.2020 г.

Утверждено приказом
директора 06.04.2020 г. № 34
_____ А.В.Ческидов

Положение
об организации дистанционного обучения
в муниципальном учреждении дополнительного образования
«Красноармейская детско-юношеская спортивная школа»
в период карантина и чрезвычайных ситуациях

1. Общие положения

1.1. Положение об организации дистанционного обучения в МУДО «Красноармейская ДЮСШ» в период карантина (далее Положение) разработано в целях предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы независимо от местонахождения и времени в случае невозможности организации образовательной деятельности на территории образовательной организации, в том числе в период карантина и чрезвычайных ситуаций.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документах:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказа Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 (с изменениями и дополнениями);
- уставом и локальными нормативными актами МУ ДО «Красноармейская детско-юношеская спортивная школа» (далее ДЮСШ).

2. Организация образовательного процесса во время карантина или чрезвычайных ситуаций.

2.1. Переход на дистанционное обучение осуществляется по приказу директора ДЮСШ на основании указаний вышестоящих органов управления образования.

2.2. В случае перехода на дистанционное образование деятельность ДЮСШ осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, учебный процесс - в соответствии с расписанием.

2.3. Получение заданий и другой важной информации обучающимися ДЮСШ осуществляется через сайт школы, другие виды электронной связи по договорённости с тренером-преподавателем.

2.4. Продолжительность рабочего времени педагогических работников во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием занятий, иных работников – режимом рабочего времени.

2.5. Организация дистанционного обучения на усмотрение тренера-преподавателя может осуществляться посредствам следующих программ:

- Skype
- Youtube

2.7. При организации образовательной деятельности тренер-преподаватель на свое усмотрение может использовать видео- и аудио-фрагменты занятий, лекций, фильмов и т.д., размещенных в сети Интернет, соответствующих требованиям ФГОС и возрастным особенностям обучающихся.

2.8. Директор Школы:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы ДЮСШ в определенный приказом период;
- контролирует соблюдение работниками Школы особого режима работы;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы ДЮСШ в указанный период.

2.9. Заместитель директора

- организует мероприятия по подготовке к переходу на дистанционное обучение, в том числе, мониторинг технической готовности обучающихся и тренеров-преподавателей, контроль за корректировкой рабочих программ и т.п.;
- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения программ по видам спорта;
- определяет совместно с тренерами-преподавателями систему организации учебной деятельности с обучающимися в указанный период;
- организует разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся, в случае необходимости, о соблюдении особого режима с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся ДЮСШ;
- организует учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы ДЮСШ в дистанционном режиме;
- ведет учет и организуют хранение результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

▪ анализирует деятельность по работе ДЮСШ в режиме дистанционного обучения и по его результатам;

▪ осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ.

2.10. Тренеры - преподаватели:

▪ проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о дистанционном режиме обучения и его сроках через личное сообщение по домашнему (мобильному) телефону, или через другие виды связи;

▪ доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о заданиях на период дистанционного режима с целью выполнения программного материала;

▪ информирует родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в определенное приказом время;

▪ ведут ежедневный учет фактического участия обучающихся в организованных дистанционных занятиях, в том числе, обучающихся, по болезни или по другим уважительным причинам, временно не участвующих в образовательном процессе;

▪ организуют при необходимости обратную связь с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, тренерами-преподавателями ДЮСШ и представителями администрации;

▪ своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объёме;

▪ с целью прохождения обучающимися образовательных программ в полном объёме педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения;

▪ доводят до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) информацию о применяемых формах работы, видах индивидуальной или практической работы;

▪ предоставляют обучающимся, не имеющим доступа в Интернет, пакет заданий на бумажном носителе на весь период дистанционного обучения.

3. Компетенция обучающихся их родителей (законных представителей) при организации дистанционного обучения.

3.1. Деятельность обучающихся:

▪ в период организации дистанционного обучения обучающиеся не посещают ДЮСШ;

▪ обучающиеся обязаны по требованию тренера-преподавателя оповещать их о готовности к дистанционному занятию с помощью sms сообщений, электронной почты, мессенджеров (WhatsApp, Viber и др.), социальной сети, по договоренности с тренером-преподавателем;

обучающиеся самостоятельно выполняют задания, следуя плану, разработанному тренером-преподавателем, изучают указанные темы с целью прохождения материала, в том числе, с применением дистанционных технологий, указанные тренером-преподавателем;

3.2. Родители обучающихся (законные представители) имеют право:

- получать от тренера-преподавателя информацию о дистанционном режиме обучения в ДЮСШ и его сроках через запись в личное сообщение по домашнему или мобильному телефону, социальные сети и др.;
- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей в период дистанционного обучения;

обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их ребёнком дистанционного режима занятий и особого режима нахождения дома в случае карантинных мероприятий;
- лично оповещать тренера-преподавателя о невозможности временного участия их ребёнка в образовательном процессе по болезни или по другим уважительным причинам в определенные дни;
- осуществлять контроль выполнения учебных заданий.